

## **Rozdział 16.** **Oddziały gimnazjalne**

### **§ 61.**

#### ***Cele i zadania realizowane przez oddziały gimnazjalne***

1. Uczniów oddziałów gimnazjalnych obowiązuje powyższy statut z uwzględnieniem poniższych zapisów specyficznych dla oddziałów gimnazjalnych.
2. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a szczególności:
  - 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do ukończenia gimnazjum i podjęcia dalszego kształcenia;
  - 2) rozbudza i rozwija indywidualne zainteresowania ucznia;
  - 3) wprowadza ucznia w świat kultury i sztuki;
  - 4) rozwija umiejętności społeczne ucznia przez zdobywanie prawidłowych doświadczeń we współżyciu i współdziałaniu w grupie rówieśniczej oraz kształtuje samodzielność i odpowiedzialność za swoje decyzje;
  - 5) umacnia szacunek do tradycji narodowej przez podejmowanie działań promujących wartości patriotyczne;
  - 6) pomaga w budowaniu tożsamości lokalnej, kształtując postawy patriotyczne i obywatelskie;
  - 7) umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu;
  - 8) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków gimnazjum i wieku ucznia;
  - 9) umożliwia uczniom podtrzymanie własnej tożsamości religijnej i światopoglądowej poprzez:
    - a) nauczanie religii w ramach planu lekcyjnego,
    - b) przestrzeganie zasady, by w lekcjach religii brali udział uczniowie, których rodzice wyrazili wolę uczestnictwa,
    - c) dyrektor szkoły jest zobowiązany zorganizować zajęcia z etyki dla uczniów, których rodzice wyrazili wolę uczestnictwa,
    - d) zwolnienie uczniów z zajęć lekcyjnych w celu odbycia rekolekcji, o ile religia lub wyznanie, do którego należą, nakłada taki obowiązek i zapewnienie opieki nauczycieli,
    - e) przestrzeganie zasady poszanowania poglądów, by fakt uczestniczenia lub nieuczestniczenia w szkolnej nauce religii nie był powodem do jakichkolwiek form dyskryminacji;
  - 10) sprawuje opiekę nad uczniami i dba o bezpieczeństwo uczniów oraz ochrania ich zdrowie poprzez różne formy działań i pomocy podejmowanej przy współpracy poradni psychologiczno-pedagogicznej, Ośrodka Pomocy Społecznej, poradni specjalistycznych oraz innych instytucji, organizacji i stowarzyszeń, których celem statutowym jest działalność opiekuńczo-wychowawcza:
    - a) diagnozowanie środowiska ucznia,
    - b) rozpoznawanie potencjalnych możliwości oraz indywidualnych potrzeb ucznia i wskazanie sposobu ich zaspokojenia,
    - c) rozpoznawanie przyczyn trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych,
    - d) podejmowanie działań profilaktyczno-wychowawczych oraz wspieranie nauczycieli w tym zakresie,
    - e) prowadzenie edukacji prozdrowotnej i promocji zdrowia wśród uczniów, nauczycieli i rodziców,

- f) podejmowanie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach krzywdzących,
  - g) organizowanie zajęć opiekuńczych oraz systemu pomocy materialnej,
  - h) dążenie do złamania barier architektonicznych,
  - i) zapewnienie bezpieczeństwa w czasie zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i wycieczek szkolnych;
- 11) organizuje pomoc i opiekę pedagogiczno-psychologiczną zgodnie z Rozporządzeniem MEN w trakcie bieżącej pracy:
- a) uczniom – w formie zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, dydaktyczno-wyrównawczych, socjoterapeutycznych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym, zajęć rozwijających uzdolnienia, porad i konsultacji, warsztatów i szkoleń,
  - b) rodzicom i nauczycielom – w postaci porad i konsultacji oraz warsztatów i szkoleń.
3. Uczniowie oddziałów gimnazjalnych mają obowiązek przystąpienia do realizacji projektu gimnazjalnego, którego wynik jest odnotowany na świadectwie ukończenia szkoły zgodnie z przepisami prawa oświatowego:
- 1) projekt jest realizowany w II półroczu w klasie drugiej, a w szczególnych przypadkach dyrektor szkoły może przedłużyć termin, jednak nie dłużej niż do zakończenia zajęć dydaktycznych w pierwszym półroczu nauki w klasie trzeciej;
  - 2) projekty edukacyjne realizowane są w grupach klasowych lub międzyoddziałowych,
  - 3) udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania, zgodnie z zasadami ustalonymi w WZO;
  - 4) w przypadku udziału w kilku projektach uczeń może zdecydować o wyborze projektu, który będzie wpisany na świadectwie ukończenia gimnazjum w terminie do 30 maja w ostatnim roku nauki w gimnazjum;
  - 5) w uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego;
  - 6) projekt kończy publiczna prezentacja, której ramy oraz termin winny być określone przez opiekuna projektu w porozumieniu z dyrektorem;
  - 7) ocena udziału ucznia w projekcie kończy się stwierdzeniem uogólniającym: „uczestniczył”/„nie uczestniczył” w realizacji projektu, a ocenę uogólniającą ustala opiekun projektu;
  - 8) udział ucznia w realizacji projektu może podlegać bieżącemu ocenianiu z przedmiotu, zaś kryteria takiego oceniania oraz wpływ uzyskanych ocen na ocenę klasyfikacyjną uwzględnione zostały w zasadach oceniania przedmiotowego;
  - 9) nad realizacją konkretnego projektu czuwa opiekun projektu.

## **§ 62.**

### ***Organy właściwe dla klas gimnazjalnych***

Uczniowie oddziałów gimnazjalnych tworzą samorząd uczniowski.

## **§ 63.**

1. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie oddziałów gimnazjalnych.
2. Samorząd uczniowski ma prawo wyboru w porozumieniu z dyrektorem nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.
3. Samorząd uczniowski w bieżącej działalności jest reprezentowany przez zarząd samorządu uczniowskiego.

4. Samorząd może przedstawić radzie szkoły, radzie pedagogicznej, radzie rodziców oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
  - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
  - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
  - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
  - 4) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem.
5. Samorząd uczniowski opiniuje regulaminy wewnątrzgimnazjalne regulujące życie społeczności uczniowskiej.
6. Samorząd uczniowski pod nadzorem opiekuna może dysponować finansami będącymi w jego posiadaniu.
7. Dwoje (w roku szkolnym 2017/2018) przedstawicieli jeden przedstawiciel (w roku szkolnym 2018/2019) samorządu uczniowskiego wchodzi w skład rady szkoły. Osoby te zostają wybrane spośród członków zarządu.
8. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez zarząd, członków SU oraz delegatów w głosowaniu równym i tajnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
9. Regulamin nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.
10. Członkowie zarządu samorządu uczniowskiego reprezentują gimnazjalną społeczność uczniowską na zewnątrz podczas świąt i uroczystości.

#### **§ 64.**

1. Zadania opiekuna gimnazjalnego projektu edukacyjnego:
  - 1) omówienie tematu i celu projektu z uczniami, podanie liczebności grupy, ustalenie czasu trwania projektu oraz harmonogramu konsultacji;
  - 2) przygotowanie dokumentacji i zapoznanie uczniów z zasadami jej prowadzenia;
  - 3) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem projektu;
  - 4) organizowanie opieki nad uczniami podczas działań projektowych i konsultacji;
  - 5) pomoc uczniom na każdym etapie realizacji projektu;
  - 6) ocenę projektu;
  - 7) komunikację z wychowawcą ucznia nt. jego udziału w projekcie.

#### **§ 65.**

Wychowawca oddziału gimnazjalnego zobowiązany jest do poinformowania rodziców o warunkach i terminie składania wniosków o szczególne warunki pisania egzaminu gimnazjalnego.

#### **§ 66.**

1. Uczeń gimnazjum ma prawo do:
  - 1) znajomości swoich praw;
  - 2) wyczerpującej informacji na temat wymagań edukacyjnych i zasad obowiązujących w WZO;
  - 3) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie godności;

- 4) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
  - 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich;
  - 6) wpływania na życie gimnazjum poprzez działalność samorządu uczniowskiego, stowarzyszeń i organizacji istniejących w i przy gimnazjum;
  - 7) korzystania z zorganizowanej przez szkołę pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz edukacji prozdrowotnej ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących uzależnień;
  - 8) organizowania i uczestniczenia w imprezach, dyskotekach szkolnych, wyjazdach klasowych i szkolnych, reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach i zawodach, projektach szkolnych i międzyszkolnych;
  - 9) uzyskania zgody wychowawcy (w razie nieobecności wychowawcy dyrektora szkoły) na zwolnienie z części lub całości zajęć w danym dniu, na pisemną prośbę rodziców, pielęgniarki szkolnej lub z innych uzasadnionych powodów;
  - 10) skorzystania z telefonu stacjonarnego w sekretariacie szkoły lub u pedagoga z uzasadnionych powodów;
  - 11) posiadania w szkole telefonu komórkowego pod warunkiem, że będzie on wyłączony przez cały czas pobytu w szkole, uczeń może skorzystać z telefonu za zgodą nauczyciela;
  - 12) korzystania z pomocy w procesie nauczania w ramach godzin do dyspozycji ucznia i godzin przygotowujących do egzaminu gimnazjalnego.
2. W przypadku naruszania praw, uczeń ma prawo odwołać się do wychowawcy, który ma obowiązek wyjaśnić sytuację.
  3. Jeżeli wyjaśnienie wychowawcy nie satysfakcjonuje ucznia, odwołuje się na piśmie do dyrektora szkoły. Dyrektor udziela odpowiedzi w ciągu 7 dni od otrzymania odwołania.

### § 67.

1. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w niniejszym statucie i regulaminie porządkowym, a w szczególności:
  - 1) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły;
  - 2) dbania o honor gimnazjum;
  - 3) poszanowania symboli gimnazjum;
  - 4) godnego reprezentowania gimnazjum na zewnątrz;
  - 5) udziału w realizacji projektu edukacyjnego na zasadach i w terminie podanym przez szkołę, za wyjątkiem uczniów zwolnionych przez dyrektora,
  - 6) zgodnie z obowiązującymi zasadami zakazu przynoszenia do szkoły przedmiotów niezwiązanych z zajęciami lekcyjnymi, w szczególności wartościowych, za które szkoła nie ponosi odpowiedzialności finansowej zakazu opuszczania terenu szkoły podczas zajęć i przerw śródlekcyjnych;
  - 7) punktualnego przychodzenia na zajęcia nie wcześniej niż 10 min. przed ich rozpoczęciem i systematycznego przygotowania się do nich;
  - 8) dostarczania usprawiedliwień nieobecności w szkole, napisanych przez rodziców w dzienniczku usprawiedliwień, w którym jest pieczęta szkoły i wzory podpisów rodziców, lub poprzez e-dziennik na pierwszej godzinie wychowawczej po powrocie do szkoły, w szczególnych przypadkach na później niż w terminie nieprzekraczającym dwóch tygodni od daty powrotu do szkoły; usprawiedliwienie musi zawierać informację o terminie i przyczynie nieobecności; w przypadku, gdy frekwencja ucznia jest niższa niż 70% frekwencji szkoły lub nieobecność przekracza

10 dni roboczych wychowawca może poprosić o zaświadczenie lekarskie, dłuższa nieobecność niewynikająca z przyczyn zdrowotnych wymaga zgody dyrektora szkoły;

- 9) dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne i kolegów;
  - 10) zdyscyplinowania i podporządkowywania się poleceniom i zarządzeniom dyrektora szkoły, nauczycieli i innych pracowników szkoły;
  - 11) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do pracowników szkoły i kolegów;
  - 12) zachowania, które umożliwi kolegom pełne uczestnictwo w zajęciach, a nauczycielowi przeprowadzenie zajęć zgodnie z założonym planie;
  - 13) wystrzegania się szkodliwych nałogów oraz przestrzegania zakazu wnoszenia na teren szkoły papierosów, alkoholu, narkotyków i przedmiotów niezwiązanych z zajęciami edukacyjnymi, w szczególności przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu innych;
  - 14) dbania o czysty i estetyczny wygląd oraz strój dostosowany do miejsca i okoliczności;
  - 15) dbania o czystość i estetykę szkoły, poszanowania mienia szkolnego oraz naprawiania wyrządzonych szkód materialnych lub ponoszenia odpowiedzialności finansowej;
  - 16) posiadania zeszytu usprawiedliwień;
  - 17) zmiany obuwia na sportowe w terminie określonym zarządzeniem dyrektora szkoły, a poza tym terminem noszenia obuwia zapewniającego bezpieczeństwo;
  - 18) ustawiania się po pierwszym dzwonku na lekcję przed salą i oczekiwania na nauczyciela w spokoju i ciszy;
  - 19) uczestnictwa w dodatkowych zajęciach zaleconych przez zespół d/s pomocy pedagogiczno-psychologicznej organizowanych przez nauczycieli w ramach godzin do dyspozycji ucznia.
2. Jeżeli uczeń w danym dniu był obecny w szkole, a następnie opuścił samowolnie zgodnie z planem zajęcia, to nie ma możliwości usprawiedliwienia opuszczonych godzin. Takich godzin nieobecności nie mogą usprawiedliwić po fakcie także rodzice ucznia.

### **§ 68.**

1. Uczeń może otrzymywać nagrody za:
  - 1) rzetelną naukę i postępy w nauce;
  - 2) wzorową postawę i aktywną pracę na rzecz szkoły;
  - 3) wybitne osiągnięcia w konkursach przedmiotowych, artystycznych i sportowych;
  - 4) stuprocentową frekwencję;
  - 5) wzorowe zachowanie.
2. Uczeń może być nagrodzony lub wyróżniony:
  - 1) pisemną lub ustną pochwałą nauczyciela, wychowawcy lub dyrektora;
  - 2) nagrodą książkową;
  - 3) nagrodą rzeczową inną niż w pkt. 2;
  - 4) dyplomem;
  - 5) listem gratulacyjnym do rodziców;
  - 6) udziałem w wycieczkach, spotkaniach, zajęciach szkolnych i międzyszkolnych, korzystaniem z klasowego dofinansowania do wycieczek;
  - 7) nagrodą specjalną.
3. Uczeń kończący gimnazjum może być dodatkowo wyróżniony:
  - 1) odznaką SREBRNA LIPA;
  - 2) umieszczeniem na tablo dla wyróżnionych absolwentów;

- 3) specjalną nagrodą rady szkoły i tytułem „Najlepszego Absolwenta” danego rocznika absolwentów za osiągnięcie najwyższej średniej ocen z przedmiotów nauczania i najwyższej punktacji z egzaminu gimnazjalnego;
- 4) tytułem absolwenta najlepiej promującego szkołę za uzyskanie m.in. tytułu laureata lub finalisty szczebla wojewódzkiego konkursów przedmiotowych, artystycznych lub sportowych, aktywną postawę w na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej pod warunkiem uzyskania świadectwa z wyróżnieniem.
4. Wszystkie nagrody finansowane są ze środków rady szkoły.
5. Uczeń otrzymujący tytuł laureata, finalisty lub tytuł mistrzowski w zawodach sportowych zostaje wyróżniony listem gratulacyjnym burmistrza miasta i gminy.
6. Szczegółowe zasady przyznawania nagród określają Wewnętrzne Zasady Oceniania.
7. Z wnioskiem o przyznanie nagród mogą występować wychowawcy klas i opiekun samorządu uczniowskiego oraz innych organizacji działających w szkole i opiekunowie konkursów.

### **§ 69.**

1. Uczeń gimnazjum za nieprzestrzeganie postanowień niniejszego statutu i regulaminów gimnazjum podlega karom dyscyplinarnym. Ustala się następujące rodzaje kar:
  - 1) upomnienie ustne udzielone przez nauczyciela lub wychowawcę;
  - 2) wpis uwagi do e-dziennika;
  - 3) nagana ustna lub wpisana w e-dzienniku przez nauczyciela przedmiotu i wychowawcę;
  - 4) polecenie opuszczenia klasy i udania się do sekretariatu lub pedagoga celem samodzielnego zrealizowania tematu lekcji;
  - 5) odebranie telefonu komórkowego lub innych przedmiotów niesłużących do realizacji celów dydaktycznych i zatrzymanie ich do czasu odbioru przez rodziców;
  - 6) nagana dyrektora;
  - 7) odebranie uprawnień, m.in. zakaz uczestniczenia w dyskotekach, wycieczkach i/lub innych imprezach szkolnych i klasowych, pełnienia funkcji w samorządzie klasowym i uczniowskim, reprezentowania szkoły na zewnątrz;
  - 8) przeniesienie ucznia do równoległego oddziału;
  - 9) obniżenie oceny zachowania.
2. Na podstawie uchwały rady pedagogicznej dyrektor może wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły, gdy ten:
  - 1) umyślnie spowodował uszczerbek na zdrowiu kolegi;
  - 2) dopuszcza się kradzieży;
  - 3) w poważnym stopniu narusza postanowienia statutu.
3. Kary stosuje się według ustalonej kolejności. W szczególnie drastycznych przypadkach kary mogą być stosowane z pominięciem gradacji, między innymi za:
  - 1) niszczenie mienia społecznego i wandalizm;
  - 2) brutalność, wulgarność i inne zachowania agresywne;
  - 3) szerzenie patologii społecznych;
  - 4) kradzież mienia społecznego i prywatnego;
  - 5) picie alkoholu, palenie papierosów i e-papierosów, używanie narkotyków i innych środków odurzających.
4. O karze zastosowanej wobec ucznia (z wyjątkiem upomnienia ustnego) wychowawca informuje ustnie lub pisemnie jego rodziców.
5. Od każdej wymierzonej kary przysługuje uczniowi prawo odwołania do dyrektora za pośrednictwem wychowawcy lub rodziców w terminie dwóch dni. Uczeń odwołuje

się, formułując swoje zastrzeżenia na piśmie. Odwołanie jest rozpatrywane w ciągu 7 dni od zgłoszenia zastrzeżeń na piśmie. Uczeń i jego rodzice otrzymują na piśmie informację o wyniku odwołania.

6. W sytuacjach szczególnych, zagrażających bezpieczeństwu, zdrowiu i życiu innych uczniów oraz naruszających ich własność osobistą, dyrektor przekazuje sprawę ucznia innym instytucjom – policji lub sądowi rodzinnemu uprawnionym do podejmowania działań w interesie ucznia i środowiska szkolnego.

#### **§ 70.**

##### ***Wewnątrzszkolne zasady oceniania***

1. Wewnątrzszkolne zasady oceniania winne zapewnić uczniom warunki do wszechstronnego rozwoju i motywować na każdym etapie do dalszej pracy, informować rodziców o postępach i możliwościach dzieci, a nauczycieli skłaniać do refleksji nad skutecznością przyjętych zasad.

#### **§ 71.**

##### ***Obszary oceniania***

1. Ocenianiu podlegają:
  - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
  - 1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
  - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych przedmiotów.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału, stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

#### **§ 72.**

##### ***Cele oceniania***

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
  - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
  - 3) udzielanie uczniowi wskazówek w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
  - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
  - 5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
  - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej;
  - 7) wspieranie szkolnego systemu wychowawczego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

### **§ 73.**

#### ***Kryteria oceniania***

1. W obszarze umiejętności i wiedzy ocenie podlega stopień opanowania umiejętności i wiedzy określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. W obszarach postaw i indywidualnych uzdolnień wpływ na ocenę ma:
  - 1) systematyczność;
  - 2) zaangażowanie w pracę na lekcji;
  - 3) prace dodatkowe, w tym także udział w konkursach przedmiotowych;
  - 4) stopień wykorzystania uwag i wskazówek nauczyciela w procesie samokształcenia.

### **§ 74.**

#### ***Dostosowanie wymagań edukacyjnych***

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, systematyczność udziału ucznia w tych zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

5. Przy ustalaniu oceny z zajęć technicznych i artystycznych, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, systematyczność udziału ucznia w tych zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury.
6. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
7. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
8. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w art., 71b ust. 3b ustawy o systemie oświaty, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego, z zastrzeżeniem ust. 2. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.
9. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
10. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony:”
11. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenie lub uchylecia rozwojowe, należy brać pod uwagę wpływ tych zaburzeń i uchyleń (w oparciu o dostarczone przez rodziców orzeczenie).

## **§ 75.**

### ***Ustalenia ogólne***

1. Rok szkolny dzielimy na 2 półrocza – klasyfikacja śródroczna w styczniu i klasyfikacja roczna w czerwcu.
2. Oceny bieżące, śródroczne i roczne ustalamy w stopniach według następującej skali:
  - 1) stopień celujący – 6;
  - 2) stopień bardzo dobry – 5;
  - 3) stopień dobry – 4;
  - 4) stopień dostateczny – 3;
  - 5) stopień dopuszczający – 2;
  - 6) stopień niedostateczny – 1;
3. Przy wystawianiu ocen bieżących i śródrocznych dopuszcza się stosowanie znaków + i –.
4. W ocenianiu bieżącym korzystamy także z oceniania kształtującego.
5. Ustala się następujące kryteria ocen:
  - 1) celujący otrzymuje uczeń, który:
    - a) opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności wskazanych w podstawie programowej, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
    - b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,

- c) osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu rejonowym, wojewódzkim, krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia,
  - d) posiada tytuł laureata lub finalisty konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim;
- 2) bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności objętych programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
  - b) sprawnie posługuje się zdobytą wiedzą, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne zawarte w programie nauczania przedmiotu dla danej klasy,
  - c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
- 3) dobry otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował wiadomości i umiejętności zawarte w programie nauczania danego przedmiotu na poziomie wymagań rozszerzonych, pozwalającym na samodzielne rozwiązywanie zadań praktycznych i teoretycznych;
- 4) dostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował wiadomości i umiejętności zawarte w programie nauczania danego przedmiotu na poziomie wymagań podstawowych, pozwalającym na rozwiązywanie (wykonywanie) zadań o mniejszym stopniu trudności, korzystając z pomocy nauczyciela;
- 5) dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
- a) opanował wiadomości i umiejętności zawarte w programie nauczania danego przedmiotu na poziomie wymagań koniecznych,
  - b) ma duże braki w zakresie wiedzy i umiejętności objętych programem nauczania w danej klasie, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
  - c) rozwiązuje (wykonuje) zadania typowe o niewielkim stopniu trudności, przy tym wymaga stałej pomocy ze strony nauczyciela;
- 6) niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
- a) posiada duże braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych programem nauczania, uniemożliwiające dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu,
  - b) nie jest w stanie, nawet przy wydatnej pomocy nauczyciela, rozwiązać (wykonać) zadań o elementarnym stopniu trudności.
6. Szczegółowe wymagania i kryteria oceny z poszczególnych przedmiotów przedstawiamy w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.
7. Ocenianie ucznia z religii i etyki odbywa się zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
8. Uczniów i rodziców informujemy na początku każdego roku szkolnego o:
- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania z poszczególnych przedmiotów ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
  - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
  - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;
  - 4) wychowawca na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

- 5) wychowawca informuje rodziców również, że szczegółowe wymagania z poszczególnych przedmiotów znajdują się w bibliotece szkolnej, w sekretariacie szkoły i na stronie internetowej.
9. Planowanie prac klasowych i sprawdzianów oraz zasady ich poprawiania:
  - 1) sprawdziany i prace klasowe – jeden dziennie, nie więcej niż 3 w ciągu tygodnia (informacja odnotowana w dzienniku lekcyjnym, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem);
  - 2) kartkówki – nie więcej niż 3 w ciągu dnia (odnotowane w dzienniku lekcyjnym przy temacie, są niezależne od planowanych sprawdzianów i prac klasowych);
  - 3) w przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie lub pracy klasowej uczeń ma obowiązek, skonsultować z nauczycielem tryb uzupełnienia w terminie dwóch tygodni;
  - 4) ocenę niedostateczną z pisemnego sprawdzianu i pracy klasowej uczeń ma prawo poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem;
  - 5) poprawa jest jednorazowa, a ocena odnotowywana w dzienniku obok oceny niedostatecznej;
  - 6) przy wystawianiu oceny końcowej bierze się pod uwagę obie oceny doceniając jednak fakt poprawienia oceny;
  - 7) ocenę dopuszczającą i dostateczną z pisemnego sprawdzianu i pracy klasowej uczeń ma prawo poprawić w terminie uzgodnionym z nauczycielem;
  - 8) poprawa jest jednorazowa, a ocena odnotowywana w dzienniku obok oceny poprawianej;
  - 9) przy wystawianiu oceny końcowej bierze się pod uwagę obie oceny;
  - 10) uczeń traci prawo do poprawy oceny dopuszczającej i dostatecznej w półroczu z danego przedmiotu, jeżeli przystępując do poprawy oceny dopuszczającej i dostatecznej, nie poprawił jej lub otrzymał ocenę niższą;
  - 11) wszelkie prace pisemne powinny być oceniane i oddane uczniom w ciągu tygodnia od ich napisania (w wyjątkowych wypadkach po 2 tygodniach).
10. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
11. Na prośbę ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w bezpośredniej rozmowie z rodzicami, a w szczególnych przypadkach w obecności wychowawcy, pedagoga lub dyrektora szkoły. Nauczyciel uzasadnia ocenę powołując się na PSO. Z rozmowy sporządza się notatkę, pod którą podpisują się osoby biorące udział w spotkaniu.
12. Na prośbę ucznia lub jego rodziców, sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne, dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom:
  - 1) pisemne prace z poszczególnych przedmiotów nauczyciel udostępnia podczas dyżurów nauczycieli i zebrań z rodzicami;
  - 2) dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom przez dyrektora lub pedagoga szkolnego;
  - 3) na wniosek PPP przekazuje się potwierdzone kserokopie prac uczniowskich.

## **§ 76.**

### ***Formy i sposoby oceniania osiągnięć***

1. Formy ustne:
  - 1) odpowiedź ustna z bieżącego materiału;
  - 2) samodzielna wypowiedź (formy wynikające ze specyfiki przedmiotu).
2. Formy pisemne:

- 1) praca klasowa, obejmująca dział programowy;
  - 2) sprawdzian, obejmujący blok tematyczny;
  - 3) kartkówka obejmująca bieżący zakres materiału;
  - 4) pisemne zadania domowe i klasowe wynikające ze specyfiki przedmiotu.
3. Działania praktyczne:
    - 1) ćwiczenia, doświadczenia i działania, wynikające ze specyfiki przedmiotu;
    - 2) działalność artystyczna.
  4. Zaangażowanie w pracę na lekcji i samokształcenie.

## **§ 77.**

### ***Ustalanie ocen śródrocznych i rocznych***

1. Ustalanie ocen z przedmiotów edukacyjnych:
  - 1) przy ustalaniu oceny śródrocznej bierzemy pod uwagę stopień spełniania wymagań edukacyjnych wyrażony poprzez oceny bieżące z całego półrocza:
    - a) największe znaczenie mają oceny uzyskane ze sprawdzianów i prac klasowych,
    - b) oceny z kartkówek, odpowiedzi ustnych, oceny za aktywność, zadania domowe, braki i prace dodatkowe są ocenami wspomagającymi;
  - 2) przy ustalaniu oceny uwzględnia się brak zaliczenia sprawdzianów i prac klasowych.
2. Oceny śródroczne z przedmiotów, które kończą się w I półroczu, traktowane są jako oceny roczne i przy ich ustalaniu obowiązują takie same zasady jak przy ustalaniu ocen rocznych.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. Ustalanie ocen rocznych z przedmiotów edukacyjnych
  - 1) przy ustalaniu rocznych ocen klasyfikacyjnych bierzemy pod uwagę stopień spełniania wymagań edukacyjnych wyrażany poprzez oceny bieżące z II półrocza oraz ocenę śródroczną:
    - a) największe znaczenie mają oceny uzyskane ze sprawdzianów, prac klasowych oraz ustalona wcześniej ocena śródroczna,
    - b) oceny z kartkówek, odpowiedzi ustnych, oceny za aktywność, zadania domowe, braki i prace dodatkowe są ocenami wspomagającymi,
    - c) predyspozycje i zainteresowania ucznia;
  - 2) przy ustalaniu oceny uwzględnia się brak zaliczenia sprawdzianów i prac klasowych oraz predyspozycje i całoroczne zaangażowanie ucznia;
  - 3) w przypadku przedmiotów, z których zajęcia edukacyjne odbywają się tylko w pierwszym półroczu, uczeń, który na zakończenie zajęć otrzymał ocenę bardzo dobrą, na wniosek nauczyciela w uzasadnionych przypadkach może mieć uchwałą rady pedagogicznej podwyższoną ocenę do celującej na rocznym klasyfikacyjnym zebraniu rady pedagogicznej.

## **§ 78.**

### ***Zasady wystawiania oceny zachowania***

1. W zakresie zachowania ocenie podlega:
  - 1) kultura osobista:
    - a) godne i kulturalne zachowanie w szkole i poza nią,
    - b) dbałość o piękno mowy ojczystej,
    - c) okazywanie szacunku innym osobom,
    - d) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
    - e) przeciwstawianie się przejawom agresji, przemocy, wulgarności,
    - f) postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności;

- 2) stosunek do obowiązków szkolnych:
    - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
    - b) udział w realizacji obowiązkowego projektu edukacyjnego,
    - c) dbałość o honor i tradycje szkoły,
    - d) zaangażowanie w proces samokształcenia i samowychowania;
  - 3) aktywność społeczna w szkole i poza nią:
    - a) uczestnictwo w życiu szkoły, klasy, osiedla,
    - b) podejmowanie różnych inicjatyw,
    - c) bezinteresowna pomoc innym.
2. Skala ocen:
- 1) wzorowe;
  - 2) bardzo dobre;
  - 3) dobre;
  - 4) poprawne;
  - 5) nieodpowiednie;
  - 6) naganne.
3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.
4. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, uwzględniając opinię:
- 1) innych nauczycieli;
  - 2) pozostałych pracowników szkoły;
  - 3) zespołu uczniowskiego;
  - 4) zainteresowanego ucznia.
5. Kryteria szczegółowe:
- 1) kultura osobista:
    - a) właściwy stosunek do pracowników szkoły i innych dorosłych:
      - stosowanie form grzecznościowych,
      - uczynność wobec osób dorosłych,
      - podporządkowanie się poleceniom i zarządzeniom (zmiana obuwia, zakaz biegania po korytarzach, konieczność ustawiania się po dzwonku, itp.);
    - b) przestrzeganie zasad i przepisów bezpieczeństwa:
      - przestrzeganie regulaminu porządkowego i pozostałych regulaminów szkolnych,
      - przestrzeganie regulaminów pracowni przedmiotowych;
    - c) stosunek wobec kolegów:
      - pomoc i życzliwość wobec kolegów,
      - unikanie zachowań agresywnych,
      - postawa wobec zachowań agresywnych (przeciwstawianie się agresji, bierność, wspieranie agresji);
    - d) kulturalny sposób bycia:
      - dbałość o kulturę słowa,
      - poszanowanie mienia szkolnego i własności osobistej kolegów,
      - umiejętność wyrażania swoich opinii i poglądów oraz szanowania zdania innych;
    - e) schludny wygląd (odpowiedni strój uczniowski).
    - f) nieuleganie nałogom.
  - 2) stosunek do obowiązków szkolnych:
    - a) uczęszczanie na lekcje i zajęcia pozalekcyjne:
      - wzorowe – uczeń nie wagaruje i ma nie więcej niż 3 spóźnienia,
      - bardzo dobre – uczeń nie wagaruje i ma nie więcej niż 5 spóźnień,
      - dobre – nie więcej niż 12 godzin nieusprawiedliwionych i 5 spóźnień,

- poprawne – maksymalnie 20 godzin nieusprawiedliwionych,
  - nieodpowiednie – ponad 20 godzin nieusprawiedliwionych, liczne spóźnienia,
  - naganne – rażące wagary;
- b) stopień przygotowania do lekcji (odrabianie zadań domowych, przygotowanie do lekcji, posiadanie niezbędnych zeszytów, podręczników, przyborów),
  - c) aktywność na lekcjach,
  - d) stopień wywiązywania się z dodatkowych przyjętych na siebie obowiązków i powierzonych zadań,
  - e) zaangażowanie w prace dodatkowe,
  - f) udział w realizacji obowiązkowego projektu edukacyjnego;
- 3) aktywność społeczna:
    - a) czynny udział w pracach na rzecz klasy, szkoły, środowiska,
    - b) umiejętność współdziałania podczas zadań podejmowanych w grupach,
    - c) aktywny udział w pracach organizacji, stowarzyszeń i kół przedmiotowych,
    - d) dbałość o estetykę i czystość otoczenia (wykonywanie gazetek ściennych, przygotowywanie wystaw, dekoracji, itp.),
    - e) umiejętność łączenia pracy w szkole z innymi obowiązkami,
    - f) udział w konkursach, uroczystościach szkolnych.
6. Ustalanie oceny zachowania. Przy ustalaniu oceny zachowania należy kierować się następującymi przesłankami:
    - 1) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który bez zarzutu systematycznie wypełnia wszystkie zawarte w kryteriach oceny wymagania i może być wzorem dla innych uczniów. Podczas realizacji projektu gimnazjalnego czynnie uczestniczył w formułowaniu tematu projektu, aktywnie uczestniczył w kluczowych działaniach na poszczególnych etapach jego realizacji;
    - 2) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który bez zarzutu spełnia wymagania zawarte w kryteriach oceny, a w realizacji niektórych wyróżnia się. Pełnił aktywną rolę podczas realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagając członków zespołu;
    - 3) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który w większości spełnia wymagania zawarte w kryteriach oceny, ale nie wyróżnia się. Prawidłowo wypełniał swoje zadania w okresie realizacji projektu gimnazjalnego, reagując pozytywnie na uwagi zespołu i opiekuna projektu;
    - 4) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który w stopniu zadowalającym spełnia wymagania zawarte w kryteriach oceny. Wypełnia swoje obowiązki w okresie realizacji projektu gimnazjalnego, lecz zdarzało mu się nie wywiązywać z przyjętych zadań, co było przyczyną opóźnień lub konfliktów w zespole;
    - 5) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który nie zawsze spełnia wymagania zawarte w kryteriach oceny, narusza obowiązujące normy zachowania szkolnego. Często zaniedbywał swoje obowiązki podczas realizacji projektu gimnazjalnego lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego;
    - 6) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który rażąco uchybia wymaganiom zawartym w kryteriach oceny, a podejmowane środki zaradcze nie przynoszą oczekiwanych rezultatów. Nie przystąpił do realizacji projektu lub nie wywiązywał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna.
  7. Uwagi końcowe:
    - 1) przy wystawianiu oceny zachowania najważniejszym kryterium jest kultura osobista;
    - 2) na ocenę zachowania ma również wpływ zachowanie ucznia poza szkołą;

- 3) ocenę zachowania ucznia wystawiamy za I półrocze i II półrocze. Roczna ocena klasyfikacyjna uwzględnia zachowanie ucznia w ciągu całego roku;
- 4) w przypadku ewentualnych uchybień i rażących przewinień ucznia w okresie po zebraniu klasyfikacyjnym rady pedagogicznej wychowawca ma prawo do zmiany oceny i wnioskowania o zwołanie nadzwyczajnego zebrania rady pedagogicznej zatwierdzającego nową ocenę;
- 5) wzór ankiety dla uczniów, w której oceniani są wszyscy uczniowie z danego oddziału:

| Lp | Nazwisko i imię | Kultura słowa | Zachowanie na lekcjach | Pomoc koleżeńska i stosunek do kolegów | Suma punktów |
|----|-----------------|---------------|------------------------|--|--------------|
|    |                 |               |                        |  |              |

- a) uczniowie w każdym obszarze mogą przyznać 2 p. – w sumie uczeń może zgromadzić maksymalnie 6 punktów od jednego kolegi z oddziału:
    - 2 p. – uczeń zachowuje się bez zarzutów,
    - 1 p. – zachowanie ucznia na ogół nie budzi zastrzeżeń,
    - 0 p. – zachowanie ucznia budzi liczne zastrzeżenia;
  - b) ocenę ustala się, obliczając średnią dla danego ucznia z punktów uzyskanych od wszystkich kolegów z oddziału;
- 6) schemat przeliczania punktów przyznawanych przez nauczycieli uczących w danym oddziale:
    - a) 6 p. – wzorowe,
    - b) 5p.- bardzo dobre,
    - c) 4 p. – dobre,
    - d) 3 p. – poprawne,
    - e) 2 p. – nieodpowiednie,
    - f) 1 p. – naganne;
  - 7) ocenę ustala się, obliczając średnią dla danego ucznia z punktów uzyskanych od nauczycieli uczących w danej klasie.

## § 79.

### ***Warunki i sposób przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia***

1. Oceny bieżące zapisywane są w e-dzienniku.
2. W sytuacjach szczególnych prowadzone są rozmowy indywidualne z rodzicami. Informacje o rozmowach zapisywane w e-dzienniku.
3. Podczas zebrań śródrocznych przekazywana jest pisemna informacja o wszystkich ocenach ucznia oraz zachowaniu.
4. Trzy dni robocze przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej uczeń otrzymuje informację o przewidywanych ocenach –ustną o ocenach śródrocznych i pisemną o rocznych ocenach klasyfikacyjnych. W przypadku nieobecności ucznia w danym dniu uczeń lub jego rodzice mają prawo uzyskać na własną prośbę informację w dniach następnych. Odbiór informacji uczeń potwierdza podpisem i zobowiązany jest przekazać ją rodzicom. O terminie wystawiania przewidywanych ocen śródrocznych i rocznych informujemy uczniów i rodziców na początku roku szkolnego.
5. Pedagodzy umieszczają pod pracami pisemnymi informację zwrotną lub ocenę.
6. Podstawowym źródłem informacji o frekwencji i postępach w nauce jest dla rodziców e- dziennik.
7. W uzgodnionych terminach odbywają się dyżury nauczycieli, podczas których rodzice mają możliwość skontaktowania się z każdym nauczycielem dziecka.

8. O grożących rocznych ocenach niedostatecznych informujemy rodziców w czasie ostatnich w roku szkolnym dyżurów nauczycieli.

### **§ 80.**

#### ***Tryb i warunki uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych***

1. W zakresie przedmiotów edukacyjnych:
  - 1) oceny przewidywane ustalane są 3 dni robocze przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej, wpisywane do określonej rubryki w e-dzienniku;
  - 2) uczeń w ciągu 2 dni roboczych może złożyć wniosek pisemny o uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana do nauczyciela uczącego danego przedmiotu. Wniosek powinien określać, o jaką ocenę ubiega się uczeń;
  - 3) egzamin na ocenę wyższą niż przewidywana przez nauczyciela, odbywa się w formie pisemnej, w terminie ustalonym przez nauczyciela, nie później niż przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej;
  - 4) w/w egzamin przeprowadza nauczyciel uczący danego przedmiotu oraz nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne, w uzasadnionych przypadkach inna osoba powołana przez dyrektora szkoły;
  - 5) materiał egzaminacyjny obejmuje wymagania edukacyjne na ocenę, o którą ubiega się uczeń i dotyczy całego okresu, za jaki wystawiana jest ocena;
  - 6) uczeń otrzymuje ocenę, o którą wnioskował, jeżeli uzyska w wyniku egzaminu co najmniej 95% wymaganych punktów.
2. W zakresie zachowania:
  - 1) uczeń w ciągu dwóch dni roboczych od otrzymania informacji o przewidywanej ocenie zachowania, składa pisemny wniosek do wychowawcy, w którym:
    - a) wskazuje obszar, w którym uważa, że został potraktowany nieobiektywnie,
    - b) informuje o jaką ocenę wnioskuje,
    - c) uzasadnia swoje stanowisko;
  - 2) wychowawca powtórnie analizuje sytuację ucznia oraz konsultuje się z nauczycielami uczącymi w danym oddziale; po przeprowadzeniu postępowania wychowawca przekazuje uczniowi, jednocześnie uzasadniając, swoją decyzję.

### **§ 81.**

#### ***Promowanie***

1. Uczeń oddziałów gimnazjalnych otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych ocenę celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków w ust.1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

**§ 82.**  
***Ukończenie szkoły***

1. Uczeń kończy gimnazjum:
  - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
  - 2) jeżeli brał udział w realizacji, obowiązkowego dla uczniów gimnazjów projektu edukacyjnego (za wyjątkiem uczniów, którzy zostali zwolnieni);
  - 3) jeżeli przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust.1pkt.1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

**§ 83.**

***Zasady nagradzania uczniów i absolwentów oraz promowanie z wyróżnieniem***

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem i nagrodę książkową.
2. Jeżeli zachowanie ucznia oceniamy jako wzorowe, a nie uzyskuje on wymaganej średniej ocen to otrzymuje dyplom za wzorowe zachowanie.
3. Wychowawca ma prawo nagrodzić ucznia za pracowitość, systematyczność, wyjątkową kulturę osobistą i osiągnięcia na miarę możliwości bez względu na średnią ocen. Propozycja musi uzyskać akceptację rady pedagogicznej.
4. Zasady nagradzania absolwentów:
  - 1) uczeń, który ma najwyższą średnią w gimnazjum, najwyższy wynik z egzaminu, wzorowe zachowanie oraz wyjątkową kulturę osobistą otrzymuje tytuł NAJLEPSZEGO ABSOLWENTA GIMNAZJUM i nagrodę rzeczową;
  - 2) uczeń, który najlepiej promował szkołę, zdobywając tytuł finalisty lub laureata etapu wojewódzkiego konkursów przedmiotowych, artystycznych lub sportowych, wyróżniał się aktywną postawą społeczną i otrzymał świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje tytuł absolwenta najlepiej promującego szkołę;
  - 3) uczniowie, którzy kończąc gimnazjum otrzymują świadectwo z wyróżnieniem, w nagrodę zostają umieszczeni na tablo w widocznym miejscu gimnazjum;
  - 4) uczeń, który kończy gimnazjum ze średnią co najmniej 5,0, wzorowym lub bardzo dobrym zachowaniem, a w latach poprzednich otrzymywał świadectwa z wyróżnieniem zostaje wyróżniony odznaką „SREBRNA LIPA”;
  - 5) uczeń, który na koniec roku ma średnią ocen 4,75, a ocenę zachowania ma wzorową lub bardzo dobrą otrzymuje świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem i nagrodę książkową;
  - 6) jeżeli zachowanie ucznia oceniamy jako wzorowe, a nie uzyskuje ona wymaganej średniej ocen, otrzymuje dyplom za wzorowe zachowanie;
  - 7) uczniowie, którzy wyróżnili się w konkursach przedmiotowych oraz zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim otrzymują nagrody książkowe;
  - 8) nagrody książkowe otrzymują uczniowie, którzy wyjątkowo aktywnie angażowali się w sprawy gimnazjum, w szczególności aktywnie pracowali w samorządzie uczniowskim;

- 9) uczeń, który prowadził, przynajmniej dwuletnią, aktywną i systematyczną działalność na rzecz środowiska, otrzymuje odpowiedni wpis na świadectwie ukończenia szkoły.

#### **§ 84.**

1. W oddziałach gimnazjalnych używa się pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Dokumentacja oddziałów gimnazjalnych, której rodzaj i prowadzenie określają odrębne przepisy, jest prowadzona i przechowywana na dotychczasowych zasadach aż do zakończenia kształcenia w tych oddziałach.

#### **§ 85.**

1. Oddziały gimnazjalne posiadają sztandar, który uczestniczy w najważniejszych uroczystościach w szkole i poza nią, podczas reprezentowania szkoły.
2. Poczec sztandarowy stanowią uczniowie wyróżniający się postawą i w nauce. Udział uczniów w poczcie jest dobrowolny.

#### **§ 86.**

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale uczniów oddziałów gimnazjalnych obowiązują pozostałe zapisy niniejszego statutu.